

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ,
КОТОРЫМ ОКАЗЫВАЕТСЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР МЕДИЦИНСКОЙ
ЭКСПЕРТИЗЫ И РЕАБИЛИТАЦИИ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов, которым оказывается медицинская помощь в государственном учреждении «Республиканский научно-практический центр медицинской экспертизы и реабилитации» (далее – Правила внутреннего распорядка), разработаны на основании части первой статьи 43 Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 г. № 435-ХІІ «О здравоохранении» (далее – Закон о здравоохранении), Примерных правил внутреннего распорядка для пациентов, утвержденных постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 30 октября 2015 г. № 104 «Об утверждении Примерных правил внутреннего распорядка для пациентов».

1.2. Правила внутреннего распорядка распространяются на пациентов, которые проходят медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию в онкологических отделениях № 1 и № 2 государственного учреждения «Республиканский научно-практический центр медицинской экспертизы и реабилитации» (далее – РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации), и пациентов, которым оказывается плановая медицинская помощь врачами-специалистами на платной основе.

1.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь, имеют право на доступное медицинское обслуживание наравне с гражданами Республики Беларусь, если иное не определено законодательными актами Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь.

1.4. Порядок проведения медицинских осмотров, консультаций, консилиумов пациентов, которым оказывается медицинская помощь в РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации, определен постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 21 декабря 2015 г. № 127 «Об утверждении Инструкции о порядке

проведения медицинских осмотров», и настоящим приказом.

1.5. Правила внутреннего распорядка включают:

график работы кабинета приема пациентов, врачей-специалистов общепольничного персонала, администрации РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации;

порядок обращения, госпитализации, пребывания и выписки пациента из РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации;

порядок посещения пациентов;

права и обязанности пациента;

требования к хранению пищевых продуктов пациентов;

порядок разрешения спорных и (или) конфликтных ситуаций между РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации и пациентом;

порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;

порядок выдачи листков нетрудоспособности, справок о временной нетрудоспособности, выписок из медицинских документов пациенту или другим лицам;

информация о перечне и порядке оказания платных медицинских услуг в РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации;

иные требования, установленные законодательством Республики Беларусь.

1.6. Правила внутреннего распорядка размещаются на информационных стендах структурных подразделений клиники в общедоступных местах.

1.7. В случаях обращения за плановой медицинской помощью на платной основе с правилами внутреннего распорядка пациент либо лица, указанные в части второй статьи 18 Закона «О здравоохранении», знакомятся устно.

1.8. Факт ознакомления с правилами внутреннего распорядка для пациентов, которые госпитализируются в учреждение, подтверждается подписью пациента (одного из родителей, усыновителей (удочерителей), опекунов, попечителей (далее – законные представители)), и вносится в медицинскую карту стационарного пациента. В случае отказа пациента (его законного представителя) от ознакомления под подпись с правилами внутреннего распорядка для пациентов лечащий врач (врач-реабилитолог онкологического отделения № 1 или онкологического отделения № 2) вносит соответствующую запись в медицинскую карту стационарного пациента, которая удостоверяется врачом-реабилитологом (заведующим отделением) онкологического отделения № 1 или онкологического отделения № 2.

2. ГРАФИК РАБОТЫ КАБИНЕТА ПРИЕМА ПАЦИЕНТОВ, ВРАЧЕЙ-СПЕЦИАЛИСТОВ ОБЩЕБОЛЬНИЧНОГО ПЕРСОНАЛА, АДМИНИСТРАЦИИ РНПЦ МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ И РЕАБИЛИТАЦИИ

2.1. График работы кабинета приема пациентов: понедельник-пятница с 8:00 до 16:02. Выходные: суббота, воскресенье. В вечернее время, выходные и праздничные дни медицинская помощь пациентам РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации оказывается дежурным врачом.

2.2. Плановая медицинская помощь пациентам, которые не находятся на медицинской реабилитации, медицинской абилитации в учреждении, оказывается врачами-специалистами общепольничного персонала по предварительной записи по телефону +375 (17) 516 70 44 в часы их приема.

2.3. График приема граждан по личным вопросам администрацией РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации размещен на информационных стендах учреждения и его официальном сайте.

3. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ, ГОСПИТАЛИЗАЦИИ, ПРЕБЫВАНИЯ И ВЫПИСКИ ПАЦИЕНТА ИЗ РНПЦ МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ И РЕАБИЛИТАЦИИ

3.1. Направление пациентов на госпитализацию в РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 14 января 2011 г. № 28 «О порядке отбора и направления пациентов на медицинскую экспертизу и медицинскую реабилитацию в государственное учреждение «Республиканский научно-практический центр медицинской экспертизы и реабилитации» и настоящим приказом.

3.2. Пациент, направленный на госпитализацию в РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации в установленном порядке с целью проведения медицинской реабилитации в стационарных условиях обращается в кабинет приема пациентов (корпус 3).

3.3. Пациент, которому оказывается в учреждении плановая медицинская помощь на платной основе, обращается в указанные в ходе предварительной записи время и номер кабинета врача-специалиста.

3.4. При переводе (направлении) пациента на раннюю медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию в РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации из организации здравоохранения, оказывающей медицинскую помощь в стационарных

условиях, пациент (его законный представитель) предоставляет регистратору кабинета приема пациентов:

выписку из медицинских документов (эпикриз);

документы, удостоверяющие личность пациента (законного представителя): паспорт гражданина Республики Беларусь (вид на жительство в Республике Беларусь, удостоверение беженца); паспорт или иной документ, его заменяющий, предназначенный для выезда за границу иностранных граждан или лиц без гражданства, выданный соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства или международной организацией;

листок нетрудоспособности (справку о временной нетрудоспособности) (при их наличии).

3.5. При направлении пациента на раннюю или позднюю (повторную) медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию в РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации из организации здравоохранения, оказывающей медицинскую помощь в амбулаторных условиях, пациент (его законный представитель) предоставляет регистратору кабинета приема пациентов:

направление с выпиской из медицинских документов, включая данные лабораторных исследований давностью не более 1 месяца, инструментальных и иных исследований, выполненных с учетом кратности и сроков, установленных постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 6 июля 2018 г. № 60 «Об утверждении клинического протокола «Алгоритмы диагностики и лечения злокачественных новообразований»;

документы, удостоверяющие личность пациента (законного представителя): паспорт гражданина Республики Беларусь (вид на жительство в Республике Беларусь, удостоверение беженца); паспорт или иной документ, его заменяющий, предназначенный для выезда за границу иностранных граждан или лиц без гражданства, выданный соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства или международной организацией;

листок нетрудоспособности (справку о временной нетрудоспособности) (при их наличии).

3.6. При приеме пациента медицинский регистратор или медицинская сестра кабинета приема пациентов вносит паспортные данные и иные необходимые сведения о поступившем пациенте в автоматизированную информационно-аналитическую систему (далее – АИАС) «Клиника», электронную медицинскую карту стационарного

пациента, которую распечатывает на бумажном носителе, и электронную форму «Журнала учета приема больных и отказов в госпитализации».

3.7. Перед внесением персональных данных, информации, составляющей врачебную тайну, в электронную медицинскую карту стационарного пациента, АИС «Клиника» медицинский регистратор или медицинская сестра кабинета приема пациентов получает письменное согласие пациента (его законного представителя) на внесение и обработку персональных данных пациента, информации, составляющей врачебную тайну (далее – согласие).

3.8. Согласие оформляется в виде документа на бумажном носителе по форме согласно приложению к Инструкции, утвержденной постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 07.06.2021 № 74 «О формах и порядке дачи и отзыва согласия на внесение и обработку персональных данных пациента» (далее – Постановление № 74), подписывается пациентом (его законным представителем) и медицинским работником либо формируется в форме электронного документа, подписывается пациентом (его законным представителем) и медицинским работником.

3.9. Согласие в виде документа на бумажном носителе включается в копию электронной медицинской карты стационарного пациента на бумажном носителе, электронную медицинскую карту стационарного пациента в виде электронной копии документа на бумажном носителе либо электронного документа.

3.10. Пациент (его законный представитель) вправе при обращении в РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации отозвать свое согласие на внесение и обработку персональных данных пациента, информации, составляющей врачебную тайну, при формировании электронной медицинской карты стационарного пациента, информационной системы, предоставив отзыв согласия по утвержденной форме. Отказ пациента (его законного представителя) от внесения и обработки персональных данных пациента, информации, составляющей врачебную тайну, при формировании электронной медицинской карты стационарного пациента, информационной системы оформляется по форме согласно приложению к Инструкции, утвержденной Постановлением № 74.

3.11. В случае отказа пациента (его законного представителя) от внесения и обработки персональных данных пациента, информации, составляющей врачебную тайну, при формировании электронной медицинской карты стационарного пациента, информационной системы паспортные данные и иные необходимые сведения о поступившем пациенте вносятся в «Журнал учета приема больных и отказов в госпитализации» на бумажном носителе. Медицинская карта

стационарного пациента оформляется только на бумажном носителе.

3.12. При состояниях, требующих срочного (неотложного) медицинского вмешательства (острое заболевание, состояние, несчастный случай, травма, отравление, другие заболевания и состояния, угрожающие жизни или здоровью гражданина или окружающих его лиц) у пациентов, прибывших на госпитализацию, при ухудшении состояния их здоровья им оказывается скорая медицинская помощь врачом-реабилитологом (заведующим отделением) онкологического отделения № 1 или онкологического отделения № 2 в случаях необходимости – с привлечением службы скорой (неотложной) медицинской помощи.

Круглосуточные посты медицинских сестер структурных клинических подразделений:

онкологическое отделение № 1:

пост № 1 (лечебный корпус № 4, кабинет № 114): (+375) 17 516-71-04;

пост № 2 (лечебный корпус № 4, кабинет № 212): (+375) 17 516-71-03;

онкологическое отделение № 2:

пост № 1 (лечебный корпус № 1): (+375) 17 516-70-84;

пост № 2 (лечебный корпус № 16-2): (+375) 17 516-69-56.

3.13. В случае отказа в госпитализации врач-реабилитолог (заведующий отделением) онкологического отделения № 1 или онкологического отделения № 2 делает запись о причинах отказа в госпитализации и принятых мерах в электронной форме «Журнала учета приема пациентов и отказов в госпитализации» и АИАС «Клиника». При этом пациенту выдается на руки справка установленной формы с указанием диагноза и рекомендацией по дальнейшему лечению или его маршрутизации.

3.14. При госпитализации пациент (его законный представитель) ознакамливается с порядком и путями эвакуации из здания при чрезвычайных ситуациях, правилами безопасного передвижения по территории. Факт ознакомления подтверждается подписью пациента (его законного представителя), и вносится в медицинскую карту стационарного пациента (на бумажном носителе). Несовершеннолетние лица в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет имеют право самостоятельно ознакамливаться с порядком и путями эвакуации из здания при чрезвычайных ситуациях, правилами безопасного передвижения по территории и подтверждать факт ознакомления своей подписью.

3.15. В случае отказа пациента (его законного представителя) от ознакомления под подпись с информацией, указанной в подпункте 3.14, медицинский регистратор или медицинская сестра приема кабинета пациентов вносит соответствующую запись в медицинскую карту

стационарного пациента, которая удостоверяется врачом-реабилитологом (заведующим отделением) онкологического отделения № 1 или онкологического отделения № 2.

3.16. При госпитализации используется личная одежда и сменная обувь пациента.

3.17. Распределение пациентов на койко-место проводится в плановом порядке. Размещение поступивших пациентов осуществляется в палату, номер которой указывается в медицинской карте стационарного пациента (электронной и на бумажном носителе) медицинским регистратором или медицинской сестрой кабинета приема пациентов. Самостоятельное переселение в другую палату запрещается.

3.18. В день поступления пациенты подлежат питанию по порционному требованию только на ужин.

3.19. В процессе оказания медицинской помощи, включая медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию, пациенты имеют равные права на уважение их человеческого достоинства и могут защищать его в соответствии с действующим законодательством. Взаимоотношения врачей-специалистов и иных работников РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации и пациентов должны строиться на основе взаимного доверия и взаимной ответственности.

3.20. Медицинская помощь, включая медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию, оказывается врачами-специалистами учреждения при наличии предварительного информированного добровольного согласия пациента (его законного представителя), ознакомленного с целью медицинского вмешательства, прогнозируемыми результатами и возможными рисками.

3.21. Факт предоставления согласия на простое медицинское вмешательство подтверждается подписью пациента (его законного представителя) в медицинской карте стационарного пациента (на бумажном носителе). Несовершеннолетние лица в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет имеют право самостоятельно давать согласие на простое медицинское вмешательство.

3.22. Отзыв согласия на простое медицинское вмешательство осуществляется лицами, давшими его. Факт отзыва согласия на простое медицинское вмешательство подтверждается подписью пациента (его законного представителя) в медицинской карте стационарного пациента (на бумажном носителе).

3.23. В процессе проведения медицинской реабилитации, медицинской абилитации в РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации пациенты, с их согласия, согласия законных представителей, могут быть осмотрены и (или) проконсультированы

сотрудниками кафедры медицинской экспертизы и оценки качества оказания медицинской помощи ГУО «Белорусская медицинская академия последипломного образования», расположенной на базе РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации, с участием в осмотрах, консультациях слушателей, клинических ординаторов, аспирантов.

3.24. Распорядок дня для пациентов, которые проходят медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию в онкологических отделениях № 1 и № 2:

7.00-7.30	Подъем, измерение температуры
7.30-8.00	Утренний туалет
8.00-8.30	Сдача анализов, прием лекарственных средств
8.30-9.00	Завтрак
9.00-13.00	Медицинский осмотр, выполнение мероприятий медицинской реабилитации, медицинской абилитации согласно ИПМРАП
13.00-14.00	Обед
14.00-16.00	Выполнение мероприятий медицинской реабилитации, медицинской абилитации согласно ИПМРАП
16.00-16.30	Полдник
16.30-18.00	Выполнение мероприятий медицинской реабилитации, медицинской абилитации согласно ИПМРАП
18.00-18.30	Ужин
18.30-19.00	Прием лекарственных средств
в будние дни: 19.00-21.00	Посещение пациентов родственниками, свободное время
в выходные и праздничные дни: 11.00-13.00 17.00-21.00	
21.00-22.00	Вечерний обход дежурного медицинского персонала, вечерний туалет
22.00	Отход ко сну

3.25. Выписка пациента производится лечащим врачом (врачом-реабилитологом онкологического отделения № 1 или онкологического отделения № 2) по согласованию с врачом-реабилитологом (заведующим отделением) онкологического отделения № 1 или онкологического отделения № 2.

3.26. Выписка из РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации разрешается в случаях:

завершения установленного курса медицинской реабилитации, медицинской абилитации пациента;

стойкого улучшения, когда по состоянию здоровья пациент может без ущерба для здоровья продолжить медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию в амбулаторно-поликлинической территориальной организации здравоохранения по месту его обслуживания или домашних условиях;

необходимости перевода пациента в другую организацию здравоохранения для оказания специализированной медицинской помощи;

письменного требования пациента (его законного представителя) до завершения курса медицинской реабилитации, медицинской абилитации, если выписка не угрожает жизни пациента и не опасна для окружающих;

несоблюдения пациентом врачебных предписаний, самовольного ухода пациента из учреждения, употребления алкоголя (употребление наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ), отказа от проведения назначенных мероприятий медицинской реабилитации, медицинской абилитации. Пациент может быть выписан (по согласованию с заместителем директора по клинической работе или директором РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации), если выписка из учреждения не угрожает жизни пациента или здоровью окружающих, с внесением отметки о нарушении режима в медицинскую карту стационарного пациента и листок нетрудоспособности.

3.27. Выписка осуществляется в день выбытия пациента из учреждения до 14.00.

3.28. В день выбытия из учреждения пациент не подлежит питанию по порционному требованию на ужин.

3.29. Замена постельного белья проводится в день выписки до 12.00.

3.30. В день выбытия пациента из учреждения выдается:

выписка из медицинских документов (эпикриз) с рекомендациями по дальнейшему проведению медицинской реабилитации, которая оформляется в трех экземплярах. Первый экземпляр выдается на руки пациенту (его законному представителю), второй экземпляр направляется почтой (электронной почтой) в организацию здравоохранения по месту регистрации (месту жительства или пребывания) пациента, третий экземпляр остается в медицинской карте стационарного пациента;

листок нетрудоспособности или справка о временной нетрудоспособности в случаях необходимости.

3.31. Медицинская карта стационарного пациента после выбытия из РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации оформляется и сдается на хранение в медицинский архив учреждения в течение 14 дней.

3.32. РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации не несет ответственность за сохранность личных вещей и ценностей, оставленных в коридоре.

3.33. В случае порчи или потери имущества (в том числе книг), принадлежащего РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации, пациент (его законный представитель) возмещает стоимость вещей в полном объеме.

3.34. Информация о результатах проведенной медицинской реабилитации, включая медицинский осмотр, консультации, консилиум, выписку из медицинских документов (эпикриза), по телефону не предоставляется.

4. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ

4.1. При посещении пациентов, которым оказывается медицинская помощь, включая медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию, в стационарных условиях, посетители обязаны находиться в опрятном виде, в случае необходимости посещения пациента непосредственно в палате – в сменной обуви (бахилах).

4.2. Режим посещения пациентов, которым оказывается медицинская помощь, включая медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию, в стационарных условиях:

в будние дни – с 19.00 до 21.00;

в выходные и праздничные дни – с 11.00 до 13.00 и с 17.00 до 21.00.

4.3. В период подъема заболеваемости острыми респираторными инфекциями посещение пациентов в учреждении ограничено.

4.4. Запрещается нахождение на территории РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации лицам, которые не являются:

пациентами учреждения;

посетителями или сопровождающими пациентов;

работниками учреждения;

посетителями иных организаций с целью решения рабочих вопросов;

работниками сторонних организаций, выполняющими работы в учреждении;

сотрудниками кафедры медицинской экспертизы и оценки качества оказания медицинской помощи (далее – кафедра);

слушателями, обучающимися на кафедре.

Фото- и видеосъемка не территории учреждения без разрешения администрации запрещена.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТА

5.1. При оказании медицинской помощи в РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации пациент имеет право на:

получение медицинской помощи, включая медицинский осмотр, консультации, проведение консилиума, мероприятий медицинской реабилитации, медицинской абилитации согласно индивидуальной программе медицинской реабилитации, абилитации пациента (далее – ИПМРАП);

участие в выборе методов оказания медицинской помощи;

пребывание в РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям и позволяющих реализовать право на безопасность и защиту личного достоинства;

уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи, включая медицинский осмотр, консультации, консилиум, мероприятия медицинской реабилитации, медицинской абилитации;

получение в доступной форме информации о состоянии собственного здоровья, применяемых методах оказания медицинской помощи, включая медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию, а также о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации врача-специалиста и других медицинских работников, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи, в том числе медицинского осмотра, консультаций, консилиума;

отказ от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в централизованную информационную систему здравоохранения, за исключением информации, предоставляемой организациями здравоохранения в правоохранительные органы в соответствии с абзацем вторым части одиннадцатой статьи 46 Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 г. № 435-ХІІ «О здравоохранении» (далее – Закон о здравоохранении);

отказ от оказания медицинской помощи, включая медицинский осмотр и(или) консультации, мероприятия медицинской реабилитации, медицинской абилитации, в целом либо от отдельных видов медицинских вмешательств, за исключением случаев, предусмотренных Законом о здравоохранении;

выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии

его здоровья;

сохранение врачами-специалистами и иными специалистами РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации информации о состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, составляющих врачебную тайну, полученных при оказании медицинской помощи, включая медицинский осмотр, консультации, консилиум, мероприятия медицинской реабилитации, медицинской абилитации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

обращение с жалобой к должностным лицам РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации, а также к должностным лицам государственных органов или в суд;

подачу в письменном виде своих предложений по совершенствованию деятельности РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации;

добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство в соответствии с законодательством;

допуск к нему священнослужителя, а также на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, если это не нарушает правила внутреннего распорядка для пациентов, санитарно-эпидемиологических требований;

реализацию иных прав в соответствии с законодательством.

5.2. Пациент обязан:

заботиться о собственном здоровье, принимать своевременные меры по его сохранению, укреплению и восстановлению, своевременно обращаться за медицинской помощью;

уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи, включая медицинский осмотр, консультации, консилиум, мероприятия медицинской реабилитации, медицинской абилитации, другим пациентам;

соблюдать тишину (совместно с сопровождающим лицом), не затруднять проведение оказания медицинской помощи, включая медицинские осмотры, консультации, консилиумы, мероприятия медицинской реабилитации, медицинской абилитации, другим пациентам, выполнять рекомендации медицинских работников, необходимые для реализации реабилитационных мероприятий;

сотрудничать с медицинскими работниками при оказании медицинской помощи, включая медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию;

выполнять распоряжения медицинских работников при возникновении чрезвычайной ситуации, в том числе оказывать им помощь по эвакуации тяжелых пациентов;

предоставлять известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, о ранее выявленных медицинских противопоказаниях к применению лекарственных средств, наследственных и перенесенных заболеваниях, об обращениях за медицинской помощью, а также об изменениях в состоянии здоровья;

сообщать медицинским работникам о наличии у него заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, вируса иммунодефицита человека, а также соблюдать меры предосторожности при контактах с другими лицами;

соблюдать правила внутреннего распорядка, бережно относиться к имуществу РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации;

соблюдать санитарно-эпидемиологический режим и настоящие правила внутреннего распорядка;

выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством.

5.3. При отказе пациента от оказания медицинской помощи, в том числе медицинского вмешательства, пациенту лечащим врачом в доступной форме разъясняются возможные последствия отказа.

Отказ от оказания медицинской помощи, в том числе медицинского вмешательства, оформляется записью в медицинской документации и подписывается пациентом (его законным представителем), заверяется подписью лечащего врача, заведующего отделением или заместителя директора по клинической работе, когда лечащий врач является заведующим отделением.

5.4. Пациенту в РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь запрещено:

курить в помещениях и на территории учреждения, за исключением специально отведенных для этих целей мест, оснащенных табличкой «Место для курения» и оборудованных в соответствии с действующим законодательством;

пользоваться кипятилниками и другими собственными нагревательными приборами, а также совершать иные действия, которые могут повлечь за собой возникновение пожара;

употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво;

употреблять наркотические препараты, психотропные вещества, их аналоги, токсические, одурманивающие вещества;

играть в карты и другие азартные игры;

самовольно перемещаться в другие палаты без разрешения заведующего структурным клиническим подразделением;

включать самостоятельно бактерицидную лампу (синий цвет) и находиться в палате во время ее работы;

- содержать в палате животных и птиц;
- хранить оружие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы, крупногабаритные вещи;
- выходить за территорию учреждения;
- использовать средства мобильной связи во время обхода, в период оказания медицинских услуг, ночного отдыха (с 22.00 до 7.00).
- засорять территорию учреждения;
- въезжать на территорию РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации на личном транспорте (за исключением случаев наличия пропуска);
- купаться в водоемах, прилежащих к территории учреждения.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ ПАЦИЕНТОВ

6.1. Пациент должен придерживаться назначенного лечащим врачом диетического питания при оказании ему медицинской помощи, включая медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию в учреждении.

6.2. Список пищевых продуктов, разрешенных к употреблению и хранению при получении медицинской помощи, включая медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию, в стационарных условиях:

- колбасные, мясные изделия (отварные);
- рыба отварная;
- молоко, кефир, сыр, масло;
- фрукты;
- печенье.

6.3. Список пищевых продуктов, запрещенных к употреблению и хранению при получении медицинской помощи, включая медицинскую реабилитацию, медицинскую абилитацию, в стационарных условиях:

- копчености, консервы, сельдь соленая, паштеты, студни, колбаса (скоропортящаяся), маринованные и консервированные изделия из овощей, грибов;
- кондитерские изделия с заварным кремом;
- жареные блюда;
- заправленные винегреты, салаты (овощные, рыбные, мясные);
- острые приправы, лук, чеснок, горький перец горчица и т.п.;
- сырые яйца;
- спиртные и слабоалкогольные напитки.

6.4. Срок хранения пищевых продуктов с момента вскрытия заводской упаковки не более 24 часов.

6.5. Пищевые продукты, требующие соблюдение температурного режима, хранятся в общем холодильнике в индивидуальных (целлофановых) пакетах с указанием Ф.И.О. пациента и даты их сдачи на хранение в холодильник.

6.6. Запрещается:

хранить в тумбочке пищевые продукты, не требующие соблюдение температурного режима, с момента вскрытия заводской упаковки более 24 часов;

хранить пищевые продукты с истекшим сроком годности (хранения), имеющие признаки порчи;

хранить пищевые продукты в общем холодильнике без указания Ф.И.О. пациента и даты их сдачи на хранение в холодильник.

6.7. В случае нарушения требований к хранению пищевых продуктов они изымаются незамедлительно медицинским персоналом.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРНЫХ И (ИЛИ) КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ МЕЖДУ РНПЦ МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ И РЕАБИЛИТАЦИИ И ПАЦИЕНТОМ

7.1. В случае неудовлетворенности качеством оказания медицинской помощи, включая медицинский осмотр, консультации, консилиум, мероприятия медицинской реабилитации, медицинской реабилитации пациент (его законный представитель) вправе обратиться к врачу-реабилитологу (заведующему отделением) онкологического отделения № 1 или онкологического отделения № 2, заместителю директора по клинической работе, директору РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации.

7.2. Порядок подачи и требования, предъявляемые к содержанию письменного обращения, регламентируется нормами законодательства об обращениях граждан.

7.3. Пациент (его законный представитель) имеет право требовать книгу замечаний и предложений, обращаться в Министерство здравоохранения Республики Беларусь или суд в порядке, установленном законодательством.

8. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ ПАЦИЕНТА

8.1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту (его законному представителю) лично в доступной форме, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии,

врачами-специалистами и иными специалистами, участвовавшими в оказании медицинской помощи, включая медицинский осмотр, консультации, консилиум, мероприятия медицинской реабилитации, медицинской абилитации должностными лицами РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации.

По телефону данная информация не сообщается.

8.2. Совершеннолетний пациент вправе определить лиц, которым следует сообщать информацию о состоянии его здоровья, либо запретить ее сообщение определенным лицам, о чем делается соответствующая запись в медицинской карте стационарного пациента и подтверждается подписью пациента (его законного представителя).

8.3. Информация о состоянии его здоровья и выбранных методах оказания медицинской помощи может быть представлена несовершеннолетнему по его просьбе либо в целях осознанного выполнения им медицинских предписаний по согласованию с его законным представителем лечащим врачом в доступной для его возраста форме с учетом психофизиологической зрелости и эмоционального состояния пациента.

8.4. Информация о состоянии здоровья пациента в образовательном процессе и научной литературе используется только с согласия пациента (его законного представителя), о чем делается соответствующая запись в медицинской карте стационарного пациента и подтверждается подписью пациента (его законного представителя).

8.5. Информация, содержащаяся в медицинских документах, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Беларусь.

8.6. Медицинские карты стационарного пациента являются собственностью РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации, хранятся в установленном законодательством порядке и выдаче пациентам не подлежат. При необходимости пациент (его законный представитель) может ознакомиться с медицинской картой стационарного пациента в присутствии медицинских работников и при ведении аудио-, видеозаписи. При ознакомлении с медицинской картой стационарного пациента проводить фотосъемку медицинской документации с использованием личных технических средств запрещено.

9. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ЛИСТКОВ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ, СПРАВОК О ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ, ВЫПИСОК ИЗ МЕДИЦИНСКИХ ДОКУМЕНТОВ ПАЦИЕНТУ ИЛИ ДРУГИМ ЛИЦАМ

9.1. Порядок выдачи листов нетрудоспособности, справок о временной нетрудоспособности, выписок из медицинских документов пациенту (его законному представителю) осуществляется в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан» (Информация размещена на стенде «Обращения граждан» в холле).

9.2. Листок нетрудоспособности, справка о временной нетрудоспособности выдается пациенту (его законному представителю) в день выписки из учреждения до 14.00 при предъявлении лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

10. ИНФОРМАЦИЯ О ПЕРЕЧНЕ И ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ В РНПЦ МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ И РЕАБИЛИТАЦИИ

10.1. Медицинские услуги сверх установленного государством гарантированного объема бесплатной медицинской помощи являются дополнительными и оказываются в РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации на платной основе в порядке и в соответствии с перечнем, установленном Советом Министров Республики Беларусь, а также в соответствии с порядком, утвержденным директором учреждения.

10.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь, имеют право на доступное медицинское обслуживание за счет собственных средств, средств юридических лиц и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь, если иное не установлено законодательными актами Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь.

10.3. Платные медицинские услуги в учреждении оказываются гражданам Республики Беларусь и иностранным гражданам по заявительному принципу на основании письменных договоров (за исключением платных медицинских услуг, оказываемых анонимно).

10.4. Информация о перечне медицинских услуг, оказываемых платно, порядок и условия их предоставления, стоимости услуг и порядке их оплаты, квалификации врачей-специалистов и медицинских работников размещена на информационных стендах РНПЦ медицинской экспертизы и реабилитации в доступных для обозрения местах, официальном сайте учреждения.